

	Objectif	Action	QUI ? responsable
Information	Obtenir des informations sur le niveau d'utilisation du XO de l'année 2010-2011 dans les premières semaines de la présence terrain.	<ul style="list-style-type: none"> • Mission journal : → Faire des captures d'écran de 3 journaux minimum par classe . envoyer ces images sur la liste. • Analyser le déroulement de l'année scolaire 2010-2011 : il y a-t-il eu des éléments perturbateurs ?(exemple turbine 2009/2010), combien de sessions par semaine ? combien d'heure par session ? • Observer le niveau actuel des élèves + profs + souligner les problemes + les points positifs • Communiquer rapidement ce premier retour aux membres d'OLPC / NK • Noter ces informations (GDC) 	<p>Jonathan = premier sur les lieux</p> <p>DEAD LINE/</p> <p>Fin de la première semaine de présence.</p>
Logistique et maintenance .	<p>1° Organiser les stocks de XO déployés</p> <p>→ Mettre en place une logistique optimisée pour une bonne gestion du parc des XOs</p> <p>.....</p> <p>2 °Mettre à jour le contenu des xos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Effectuer un inventaire des xos présents à Madagascar • Lister les Xo cassés, endommagés, = les répertorier avec leur numéro de série sur un tableau excel • Faire de même pour les chargeurs/ remplacer ceux qui sont vraiment en mauvais état (Stock en plus chez Stéphan)) • Noter les changements effectués. Et réorganiser le stock chez Stéphan. <p>.....</p> <ul style="list-style-type: none"> • Flasher tous les xos, (sans oublier ceux du stock) avec les nouveaux contenus. 	<p>Equipe GDC</p> <p>Laura</p> <p>(se fait en même temps que les BU)</p>
Energie	<p>Assurer la continuité de la recharge des xo :</p> <p>Régularité et efficacité !</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifier le groupe électrogène • Vérifier le budget essence, donner le financement pour 2011 – 2012 • Parler avec responsables chargement (Noro + Lalatina) afin de vérifier que tout est en place et assurer le fonctionnement de l'année prochaine. 	Jo

Pédagogie	Poursuivre la formation pédagogique détaillée pour les professeurs : proposer des idées d'utilisation pédagogique du XO.	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation du manuel : "le XO dans la classe " : plusieurs ateliers formation avec les professeurs. Fonctionner par paire : un étudiant/ un prof. Adapter en fonction des classes. • Ecole ouverte : l'équipe de GDC travaille régulièrement avec les élèves, plusieurs demies journées. • Elargir la bibliothèque des livres numériques disponibles sur le XO • Activité Madagascar, intégrer cette activité dans le cours • Ecole ouverte pour le reportage par les enfants : Je raconte mon village 	= GDC =GDC = Laura =Laura
Evaluation	Procéder à une évaluation détaillée de l'utilisation du XO à Antitourne depuis deux ans de présence.	<ul style="list-style-type: none"> • Etude qualitative au sein du village : Questionnaires / Différents publiques. • Observation détaillée + notes de façon régulière tout le long de la présence terrain. Noter les problèmes récurrents et les aptitudes des enfants, leurs habitudes, leurs activités préférées etc, cf rapport 2010. 	= GDC =GDC + Laura
School server	Optimiser l'utilisation du School Server et finaliser son installation.	<ul style="list-style-type: none"> • Faire les back up de l'année 2010/2011 • Régler les problèmes soulignés au retour de la mission 2010(avant le départ : script + apporter deux points d'accès wifi en plus) • Installer une salle informatique pour XS & accès internet 	Laura / Jo Xavier /Laura/ Jo / Laura
Internet	Installation d'un accès internet à Antitourne.	voir feuille de route wifi	Xavier Stephane Jo/Laura

Coordination équipe terrain et OLPC France =
Jo + Laura

